

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛИВАНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2024

№ 86

Об утверждении Порядка исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Селивановского района Владимирской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Селивановского района Владимирской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Селивановского района от 26.02.2016 № 135 «Об утверждении Порядка исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Селивановского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

постановление администрации Селивановского района от 06.08.2018 № 691 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Селивановского района от 26.02.2016 № 135 «Об утверждении Порядка исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Селивановского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»»;

постановление администрации Селивановского района от 23.04.2021 № 258 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Селивановского района от 26.02.2016 № 135 «Об утверждении Порядка исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Селивановского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»»;

постановление администрации Селивановского района от 22.12.2023 № 1037 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Селивановского района от 26.02.2016 № 135 «Об утверждении Порядка

исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Селивановского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Селивановский район Владимирской области.

Глава администрации района



С.В. Лебедев

**Порядок
исчисления и взимания родительской платы за присмотр и уход
за детьми в муниципальных образовательных учреждениях
Селивановского района Владимирской области, реализующих
образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - учреждение), расположенных на территории Селивановского района Владимирской области.

1.2. Реализация настоящего Порядка предполагает решение следующих задач:

- обеспечение государственных гарантий прав граждан Российской Федерации в области образования;
- обеспечение доступности дошкольных образовательных услуг в современных социально-экономических условиях;
- удовлетворение потребностей населения в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- упорядочение взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении;
- улучшение условий содержания детей в учреждении.

**2. Исчисление родительской платы за присмотр и уход
за детьми в учреждении**

2.1. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях, включаются следующие расходы:

- приобретение продуктов питания в размере 100% фактических расходов;
- приобретение мебели, машин и оборудования, расходных хозяйственных материалов, посуды, мягкого инвентаря, используемых для организации питания и обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня.

2.2. Расчет платы за присмотр и уход за детьми ежегодно устанавливается постановлением администрации Селивановского района и может пересматриваться в течение года, исходя из увеличения (уменьшения) затрат за присмотр и уход за детьми.

3. Взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении

3.1. Взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях производится путем авансирования в срок до 15 числа текущего месяца.

3.2. Не взимается плата с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка в учреждении по уважительным причинам:

- болезнь ребенка;
- нахождение ребенка на санаторно-курортном лечении;
- отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие учреждения (группы) на ремонтные и (или) аварийные работы, карантин.

Начисление родительской платы в указанные периоды осуществляется пропорционально дням посещения ребенком учреждения, на основании подтверждающих отсутствие ребенка документов. Обязанность предоставления подтверждающих документов возлагается на родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Если ребенок не посещал учреждение без уважительных причин, родительская плата за присмотр и уход за ребенком взимается только за приобретение мебели, машин и оборудования, расходных хозяйственных материалов, посуды, мягкого инвентаря, используемых для организации питания и обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня.

3.4. Оплата за оказываемую услугу проводится через финансово-кредитные учреждения Селивановского района.

3.5. Ответственность и контроль за полнотой и своевременностью поступления платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях возлагается на руководителей данных учреждений.

3.6. Если, согласно договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенному с родителями (законными представителями), ребенок получает частичное питание (завтрак, обед), то плата взимается без учета стоимости полдника.

3.7. В случае если плата за присмотр и уход за ребенком в учреждении производится за счет средств материнского (семейного) капитала, то компенсации родительской платы не выплачиваются. Плата за присмотр и уход за ребенком в учреждениях, перечисляется Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Владимирской области один раз в год.

3.8. Если плата за присмотр и уход за ребенком в учреждениях производится за счет средств материнского (семейного) капитала, то учреждение учитывает при последующих платежах суммы, образовавшиеся в конце года в результате превышения перечисленных сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком.

3.9. В случае если плата за присмотр и уход за ребенком в учреждениях производится за счет средств материнского (семейного) капитала, то при расторжении договора или истечении срока действия договора учреждение

возвращает сумму переплат в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Владимирской области.

4. Порядок и условия предоставления льгот

4.1. Льготы по родительской плате в учреждениях устанавливаются решением Селивановского районного Совета народных депутатов и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

4.2. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в учреждениях предоставляется с момента подачи родителем (законным представителем) заявления на имя руководителя учреждения и предоставлением документов, подтверждающих наличие права на льготу:

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы для родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов;

- медицинское заключение для родителей (законных представителей), имеющих детей с туберкулезной интоксикацией;

- справка, выданная отделом опеки и попечительства, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или документ, подтверждающий социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- справка, выданная Военным комиссариатом об участии родителей (законных представителей) в специальной военной операции;

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности родителя (законного представителя), выданная Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы и копия свидетельства о болезни лица или заключение (справка) ВВК, либо другой военно-медицинский документ, подтверждающий получение инвалидности вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения военной службы в зоне специальной военной операции;

- извещение воинской части о гибели (смерти) военнослужащего в период прохождения военной службы и связанной с исполнением обязанностей военной службы.

4.3. Размер льготы утверждается приказом руководителя учреждения.

4.4. При отсутствии документов, подтверждающих право на льготу, родительская плата начисляется полностью.

4.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

4.6. Учреждение вправе проводить проверку оснований получения льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком.

5. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях

Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях производится муниципальным учреждением «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования»

администрации Селивановского района в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения образования и табелью учета посещаемости детей за предыдущий месяц, с учетом суммы платы, внесенной родителями (законными представителями) за предыдущий месяц.

6. Расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях

6.1. Денежные средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в учреждениях, расходуются следующим образом:

90 процентов – на питание;

10 процентов – на хозяйственно-бытовое обслуживание детей.

6.2. Расходование средств платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях на иные цели, кроме указанных в подпункте 2.1. не допускается.